**Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych**

**ADMINISTRATOR DANYCH OSOBOWYCH:**

Związek Gmin „Barcja”, plac Piłsudskiego 1, 11-400 Kętrzyn, tel.: 89 751 24 50 e-mail: barcja@wp.pl, dalej: Administrator., dalej: Administrator.

**CEL PRZETWARZANIA DANYCH:**

Rozpatrzenie złożonych dokumentów rekrutacyjnych i skontaktowanie się z Panią/Panem w celu przeprowadzenia dalszej procedury naboru.

**DANE, KTÓRE PRZETWARZAMY I PODSTAWY PRAWNE:**

Podanie danych w zakresie imienia (imion) i nazwiska, daty urodzenia, danych do kontaktu (dowolnie: adresu do korespondencji, adresu e-mail albo nr telefonu), wykształcenia, kwalifikacji zawodowych, przebiegu dotychczasowego zatrudnienia jest obowiązkowe i wynika z Kodeksu Pracy. Będziemy przetwarzać te dane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO).

Natomiast podanie dodatkowych danych, takich jak zdjęcia umieszczonego w CV, informacji o stanie zdrowia, niepełnosprawności, o sytuacji rodzinnej, ekonomicznej, społecznej lub zainteresowaniach jest dobrowolne. Dane te będziemy przetwarzać na podstawie wyrażonej przez Panią/Pana zgody zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a lub art. 9 ust. 2 lit. a RODO. Niepodanie tych danych nie wykluczy Pani/Pana z prowadzonego postępowania rekrutacyjnego.

**CZAS PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH:**

1. W przypadku nie spełniania wymagań formalnych Pani/Pana dokumenty zostaną niezwłocznie zniszczone.
2. Po zakończeniu procesu rekrutacji i ogłoszeniu wyłonienia kandydata, oferty osób niezatrudnionych przechowywane są przez 3 miesiące od dnia nawiązania stosunku pracy z osobą, która wygrała rekrutację, a następnie zostają zniszczone.
3. Dokumenty osoby, które zostanie pracownikiem włączane są do akt osobowych i przetwarzane są zgodnie z przepisami prawa.

**PRZYSŁUGUJĄCE PRAWA:**

Wyrażoną zgodę będzie można wycofać w dowolnym momencie w formie pisemnej wysłanej na adres siedziby Administratora lub na adres e-mail: barcja@wp.pl

Wycofanie zgody nie będzie miało wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

Poza tym posiada Pani/Pan prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia oraz ograniczenia ich przetwarzania. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, jeżeli uzna Pani/Pan, że dane są przetwarzane niezgodnie z przepisami RODO.

**KONTAKT Z INSPEKTOREM OCHRONY DANYCH:**

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych do którego można kierować pytania w zakresie przetwarzania danych osobowych na adres e-mail: iod.barcja@wp.pl

**Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych**

**ADMINISTRATOR DANYCH OSOBOWYCH:**

Związek Gmin „Barcja”, plac Piłsudskiego, 11-400 Kętrzyn,tel.: 89 751 24 50 e-mail: barcja@wp.pl, dalej: Administrator.

**CEL PRZETWARZANIA DANYCH:**

Rozpatrzenie złożonych dokumentów rekrutacyjnych i skontaktowanie się z Panią/Panem w celu przeprowadzenia dalszej procedury naboru.

**DANE, KTÓRE PRZETWARZAMY I PODSTAWY PRAWNE:**

Podanie danych w zakresie imienia (imion) i nazwiska, daty urodzenia, danych do kontaktu (dowolnie: adresu do korespondencji, adresu e-mail albo nr telefonu), wykształcenia, kwalifikacji zawodowych, przebiegu dotychczasowego zatrudnienia jest obowiązkowe i wynika z Kodeksu Pracy. Podanie danych w zakresie obywatelstwa, oświadczenia o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych, oświadczenia o braku skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe jest obowiązkowe i wynika z ustawy o pracownikach samorządowych. Będziemy przetwarzać te dane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO).

Natomiast podanie dodatkowych danych, takich jak zdjęcia umieszczonego w CV, informacji o stanie zdrowia, niepełnosprawności, o sytuacji rodzinnej, ekonomicznej, społecznej lub zainteresowaniach jest dobrowolne. Dane te będziemy przetwarzać na podstawie wyrażonej przez Panią/Pana zgody zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a lub art. 9 ust. 2 lit. a RODO. Niepodanie tych danych nie wykluczy Pani/Pana z prowadzonego postępowania rekrutacyjnego.

**CZAS PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH:**

1. W przypadku nie spełniania wymagań formalnych Pani/Pana dokumenty zostaną niezwłocznie zniszczone.
2. Po zakończeniu procesu rekrutacji i ogłoszeniu wyłonienia kandydata, oferty osób niezatrudnionych przechowywane są przez 3 miesiące od dnia nawiązania stosunku pracy z osobą, która wygrała nabór, a następnie zostają zniszczone.
3. Dokumenty osoby, które zostanie pracownikiem włączane są do akt osobowych i przetwarzane są zgodnie z przepisami prawa.

**ODBIORCY DANYCH OSOBOWYCYH**

Odbiorcami danych osobowych będą wszystkie osoby, które zapoznają się z informacją o wyniku naboru na wolne stanowisko opublikowaną w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie jednostki.

**PRZYSŁUGUJĄCE PRAWA:**

Wyrażoną zgodę będzie można wycofać w dowolnym momencie w formie pisemnej wysłanej na adres siedziby Administratora lub na adres e-mail: barcja@wp.pl

 Wycofanie zgody nie będzie miało wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Poza tym posiada Pani/Pan prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia oraz ograniczenia ich przetwarzania. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, jeżeli uzna Pani/Pan, że dane są przetwarzane niezgodnie z przepisami RODO.

**KONTAKT Z INSPEKTOREM OCHRONY DANYCH:**

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych do którego można kierować pytania w zakresie przetwarzania danych osobowych na adres e-mail: iod.barcja@wp.pl

**Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych**

**ADMINISTRATOR DANYCH OSOBOWYCH:**

Związek Gmin „Barcja”, plac Piłsudskiego, 11-400 Kętrzyn,tel.: 89 751 24 50 e-mail: barcja@wp.pl, dalej: Administrator.

**CEL PRZETWARZANIA DANYCH:**

Rozpatrzenie złożonych dokumentów rekrutacyjnych i skontaktowanie się z Panią/Panem w celu przeprowadzenia dalszej procedury naboru.

**DANE, KTÓRE PRZETWARZAMY I PODSTAWY PRAWNE:**

Podanie danych w zakresie:

* + - 1. imienia (imion) i nazwiska, daty urodzenia, danych do kontaktu (dowolnie: adresu do korespondencji, adresu e-mail albo nr telefonu), wykształcenia, kwalifikacji zawodowych, przebiegu dotychczasowego zatrudnienia jest obowiązkowe i wynika z Kodeksu Pracy,
			2. obywatelstwa, oświadczenia o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych, oświadczenia o braku skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe jest obowiązkowe i wynika z ustawy o pracownikach samorządowych,
			3. obywatelstwa, umiejętności posługiwania się językiem polskim w mowie i piśmie, posiadaniem pełni zdolności do czynności prawnych i pełni praw publicznych, informacji o nieskazaniu za przestępstwo przeciwko mieniu, przeciwko obrotowi gospodarczemu, przeciwko działalności instytucji państwowych oraz samorządu terytorialnego, przeciwko wiarygodności dokumentów lub za przestępstwo skarbowe, a także informacji o wykształceniu kierunkowym jest obowiązkowe i wynika z ustawy o finansach publicznych.

Będziemy przetwarzać te dane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO).

Natomiast podanie dodatkowych danych, takich jak zdjęcia umieszczonego w CV, informacji o stanie zdrowia, niepełnosprawności, o sytuacji rodzinnej, ekonomicznej, społecznej lub zainteresowaniach jest dobrowolne. Dane te będziemy przetwarzać na podstawie wyrażonej przez Panią/Pana zgody zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a lub art. 9 ust. 2 lit. a RODO. Niepodanie tych danych nie wykluczy Pani/Pana z prowadzonego postępowania rekrutacyjnego.

**CZAS PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH:**

1. W przypadku nie spełniania wymagań formalnych Pani/Pana dokumenty zostaną niezwłocznie zniszczone.
2. Po zakończeniu procesu rekrutacji i ogłoszeniu wyłonienia kandydata, oferty osób niezatrudnionych przechowywane są przez 3 miesiące od dnia nawiązania stosunku pracy z osobą, która wygrała nabór, a następnie zostają zniszczone.
3. Dokumenty osoby, które zostanie pracownikiem włączane są do akt osobowych i przetwarzane są zgodnie z przepisami prawa.

**ODBIORCY DANYCH OSOBOWYCYH**

Odbiorcami danych osobowych będą wszystkie osoby, które zapoznają się z informacją o wyniku naboru na wolne stanowisko opublikowaną w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie jednostki.

**PRZYSŁUGUJĄCE PRAWA:**

Wyrażoną zgodę będzie można wycofać w dowolnym momencie w formie pisemnej wysłanej na adres siedziby Administratora lub na adres e-mail: barcja@wp.pl

Wycofanie zgody nie będzie miało wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Poza tym posiada Pani/Pan prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia oraz ograniczenia ich przetwarzania. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, jeżeli uzna Pani/Pan, że dane są przetwarzane niezgodnie z przepisami RODO.

**KONTAKT Z INSPEKTOREM OCHRONY DANYCH:**

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych do którego można kierować pytania w zakresie przetwarzania danych osobowych na adres e-mail: iod.barcja@wp.pl