

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:169988-2017:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Kętrzyn: Usługi inżynierskie w zakresie projektowania  
2017/S 087-169988**

**Ogłoszenie o zamówieniu**

**Usługi**

Dyrektywa 2014/24/UE

**Sekcja I: Instytucja zamawiająca**

**I.1) Nazwa i adresy**

Związek Gmin Barcja  
pl. Marsz. J. Piłsudskiego 1  
Kętrzyn  
11-400  
Polska  
Osoba do kontaktów: Justyna Kocięda  
Tel.: +48 0897512450  
E-mail: [barcja@wp.pl](mailto:barcja@wp.pl)  
Faks: +48 0897512450  
Kod NUTS: PL622

**Adresy internetowe:**

Główny adres: <http://www.barcja.org.pl/>

**I.2) Wspólne zamówienie**

**I.3) Komunikacja**

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: [http://bip.barcja.eu/zamowienia\\_publiczne/11/status/rodzaj/wzp/zwr/](http://bip.barcja.eu/zamowienia_publiczne/11/status/rodzaj/wzp/zwr/)  
Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej  
Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres podany powyżej

**I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej**

Inny rodzaj: związek międzygminny

**I.5) Główny przedmiot działalności**

Ogólne usługi publiczne

**Sekcja II: Przedmiot**

**II.1) Wielkość lub zakres zamówienia**

**II.1.1) Nazwa:**

Opracowanie dokumentacji budowlano-wykonawczej w ramach projektu „Budowa ścieżek rowerowych na terenie powiatu kętrzyńskiego – dokumentacja techniczna” na odcinku I od km 0+000 do km 0+871 oraz od zak.  
Numer referencyjny: ZGB.271.02.2017

**II.1.2) Główny kod CPV**

71320000

**II.1.3) Rodzaj zamówienia**

Usługi

II.1.4) **Krótki opis:**

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji budowlano-wykonawczej obejmującej odcinek drogi oznaczonej symbolem I od km 0+000 do km 0+871 oraz od zakończenia odcinka I od km 0+000 do km 11+870 (miejsce styku z istniejącą ścieżką Green Velo w miejscowości Barciany) wskazany w Wyjściowym zakresie opracowania – zał. nr 6 do SIWZ.

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL622

II.2.4) **Opis zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji budowlano-wykonawczej obejmującej odcinek drogi oznaczonej symbolem I od km 0+000 do km 0+871 oraz od zakończenia odcinka I od km 0+000 do km 11+870 (miejsce styku z istniejącą ścieżką Green Velo w miejscowości Barciany) wskazany w Wyjściowym zakresie opracowania – zał. nr 6 do SIWZ.

2. W zakresie opracowania Wykonawca jest zobowiązany:

a) wykonać dokumentację projektową na aktualnej mapie do celów projektowych,

b) opracować projekty budowlane i wykonawcze branży drogowej (w przypadku wystąpienia kolizji z urządzeniami infrastruktury technicznej wraz z kolizjami i projektami branżowymi przebudowy zaistniałych kolizji) wraz z kosztorysami inwestorskimi, uzyskania do nich wymaganych warunków, opinii, decyzji i uzgodnień w ilości sztuk opracowań projektowych niezbędnych do uzyskania pozwolenia na budowę oraz w ilości sztuk wymaganych do zdania opracowania Zamawiającemu,

c) opracować projekty budowlane i wykonawcze branży sanitarnej (odwodnienie i kolizje) wraz z kosztorysami inwestorskimi, uzyskania do nich wymaganych warunków, opinii, decyzji i uzgodnień w ilości sztuk opracowań projektowych niezbędnych do uzyskania pozwolenia na budowę oraz w ilości sztuk wymaganych do zdania opracowania Zamawiającemu,

d) opracować projekty budowlane i wykonawcze branży elektrycznej (oświetlenie i kolizje) wraz z kosztorysami inwestorskimi, uzyskania do nich wymaganych warunków, opinii, decyzji i uzgodnień w ilości sztuk opracowań projektowych niezbędnych do uzyskania pozwolenia na budowę oraz w ilości sztuk wymaganych do zdania opracowania Zamawiającemu,

e) opracować każdorazowo projekty zaistniałych kolizji branży sanitarnej, elektrycznej, telekomunikacyjnej oraz każdej innej branży której wystąpi kolizja,

f) występować w imieniu Zamawiającego przed urzędami, instytucjami administracji państwowej, samorządowej, dysponentami sieci, mediami i mieszkańcami w sprawach formalnych związanych z opracowaniem przedmiotu zamówienia i uzyskania prawomocnej decyzji pozwolenia na budowę lub decyzji zezwalającej na realizację inwestycji drogowej,

g) przygotować wszelkie wymagane materiały i opracowania do uzyskania niezbędnych warunków, decyzji, uzgodnień, opracowań projektowych od Konserwatora Zabytków, Konserwatora Przyrody, Natury 2000, Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska oraz innych instytucji rządowych, samorządowych, Dysponentów sieci oraz organizacji pozarządowych, a niezbędnych do uzyskania prawomocnej decyzji pozwolenia na budowę lub decyzji zezwalającej na realizację inwestycji drogowej,

- h) opracować projekt stałej organizacji ruchu ścieżki rowerowej wraz z uzgodnieniami, opiniami i decyzjami organizatorów ruchu poszczególnych odcinków ścieżki rowerowej,
- i) dysponować zasobami personalnymi posiadającymi właściwe uprawnienia do realizacji opracowania oraz przygotowania wszystkich i niezbędnych materiałów do uzyskania wszelkich opinii, uzgodnień i decyzji niezbędnych w procesie opracowania zamówienia.
- j) ściśle współpracować oraz informować na bieżąco Zamawiającego o stopniu zaawansowania realizacji opracowania w formie pisemnej poprzez kierowanie do wiadomości Zamawiającego wniosków i pism oraz zleceń na etapie realizacji opracowania dokumentacji oraz uzyskać akceptację Zamawiającego co do procedury uzyskania pozwolenia na budowę lub decyzji zatwierdzającej realizację inwestycji drogowej. Ponadto Wykonawca jest zobowiązany do informowania Zamawiającego o prawnych i ekonomicznych zagrożeniach realizacji przedmiotu zamówienia, np. konieczność wyjścia ścieżki poza pas drogowy drogi wojewódzkiej, problemy z uzyskaniem zgody właściciela/właścicieli gruntu przez który przebiegać będzie projektowana ścieżka, zbyt wysoki koszt budowy na określonym odcinku.
3. Szczegółowy zakres oraz zasady realizacji zamówienia zawierają załączniki: nr 5 do SIWZ – istotne postanowienia umowy oraz nr 6 do SIWZ – Wyjściowy zakres opracowania.

**II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia**

Cena nie jest jedynym kryterium udzielenia zamówienia; wszystkie kryteria są wymienione tylko w dokumentacji zamówienia

**II.2.6) Szacunkowa wartość**

**II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Okres w miesiącach: 9

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

**II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

**II.2.11) Informacje o opcjach**

Opcje: nie

**II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych**

**II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

**II.2.14) Informacje dodatkowe**

Kryteria oceny ofert:

— Kryterium I: cena ofertowa – waga 60 %

— Kryterium II: termin płatności faktury VAT/rachunku – waga 40 %.

**Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym**

**III.1) Warunki udziału**

**III.1.1) Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Wykaz i krótki opis warunków:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

**III.1.2) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

**III.1.3) Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące zdolności technicznej i kwalifikacji zawodowych, tj. Wykonawca winien wykazać, że w okresie ostatnich 3 lat przed dniem upływu terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – wykonał co najmniej jedną dokumentację projektową (projekt budowlano-wykonawczy) budowy lub przebudowy dróg publicznych o wartości nie mniejszej niż 70 000 PLN brutto (słownie: siedemdziesiąt tysięcy złotych 00/100).

**III.1.5) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

**III.2) Warunki dotyczące zamówienia**

**III.2.1) Informacje dotyczące określonego zawodu**

**III.2.2) Warunki realizacji umowy:**

Zgodnie z Istotnymi postanowieniami umowy stanowiącymi zał. nr 5 do SIWZ.

**III.2.3) Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia**

**Sekcja IV: Procedura**

**IV.1) Opis**

**IV.1.1) Rodzaj procedury**

Procedura otwarta

**IV.1.3) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

**IV.1.4) Zmniejszenie liczby rozwiązań lub ofert podczas negocjacji lub dialogu**

**IV.1.6) Informacje na temat aukcji elektronicznej**

**IV.1.8) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

**IV.2) Informacje administracyjne**

**IV.2.1) Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania**

**IV.2.2) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**

Data: 14/06/2017

Czas lokalny: 09:00

**IV.2.3) Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**

**IV.2.4) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**

Polski

**IV.2.6) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

Oferta musi zachować ważność do: 11/08/2017

**IV.2.7) Warunki otwarcia ofert**

Data: 14/06/2017

Czas lokalny: 09:30

Miejsce:

Urząd Gminy Barciany, 11-410 Barciany, ul. Szkolna 3, w pokoju nr 14.

**Sekcja VI: Informacje uzupełniające**

**VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

**VI.2) Informacje na temat procesów elektronicznych**

**VI.3) Informacje dodatkowe:**

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy wykażą spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
2. Zamawiający wymaga wnieścia wadium w wysokości 2 000 PLN (słownie: dwa tysiące zł 00/100). Wadium należy wnieść przed upływem terminu na składanie ofert, tj. w terminie do dnia 14.6.2017 do godz. 9:00.
3. Wadium może być wnoszone w formach określonych w art. 45 ust. 6 pkt 1-5 ustawy Pzp.
4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na następujący rachunek bankowy: Bank Spółdzielczy w Reszlu nr konta 45 8851 0008 2005 0508 3993 0002. Za termin wnieścia wadium uważa się datę wpłynięcia środków na konto wskazane przez Zamawiającego.
5. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia:
  - a) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ),
  - b) informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
  - c) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
  - d) oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
  - e) oświadczenie wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - f) wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie – zgodnie z zał. nr 4 do SIWZ, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy;
  - g) oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy.
6. Szczegółowe zasady składania oświadczeń lub dokumentów wskazanych powyżej w pkt. 5 lit. a)-g) zostały określone w treści SIWZ.

#### VI.4) **Procedury odwoławcze**

##### VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Departament Odwołań Urzędu Zamówień Publicznych  
ul. Postępu 2  
Warszawa  
02-676  
Polska  
Tel.: +48 224587801  
E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

Faks: +48 224587800

VI.4.2) **Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**

VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Środki ochrony prawnej tj. odwołanie do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej oraz skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
4. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu a także wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.
6. Odwołanie wobec czynności innych niż określone powyżej wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
7. Od odwołania uiszcza się wpis najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania.
8. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012 – Prawo pocztowe (Dz.U. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.
9. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego właściwemu sądowi w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.
10. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioski o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub części.
11. W postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami.
12. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna.
13. Szczegółowe regulacje dotyczące środków ochrony prawnej zawarte są w Dziale VI ustawy Pzp.

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Departament Odwołań Urzędu Zamówień Publicznych  
ul. Postępu 2  
Warszawa

02-676

Polska

Tel.: +48 224587801

E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

Faks: +48 224587800

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**  
04/05/2017